

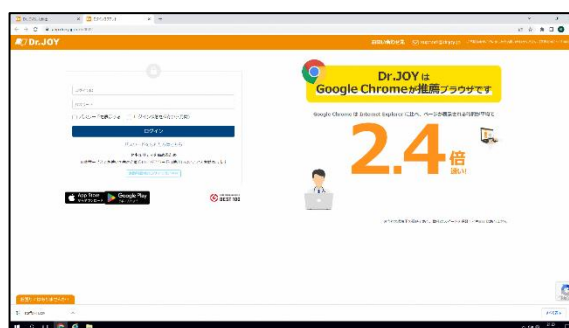
## Dr.JOY から出退勤時間を確認する方法

### 01 ブラウザから確認する

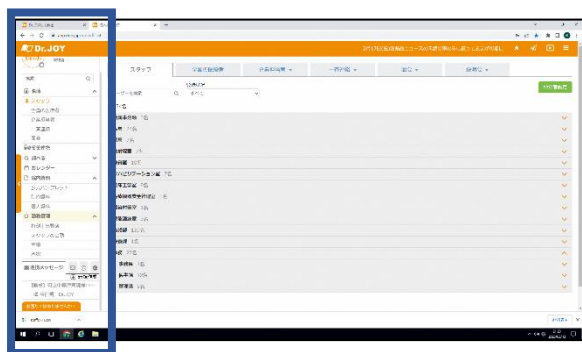
- [01] <https://www.drjoy.jp/>にアクセスする
- [02] 右上の「ログイン」を選択
- [03] 「病院勤務者の方はこちら『Dr.JOY へ』」を選択
- [04] ログインID・パスワードが求められるため、各自付与されたID・PWを入力する
- [05] 右側のバーにある「勤怠管理」のうち、「打刻 | 出勤簿」を選択
- [06] ご自身が打刻した出勤・退勤時刻が表示されます。



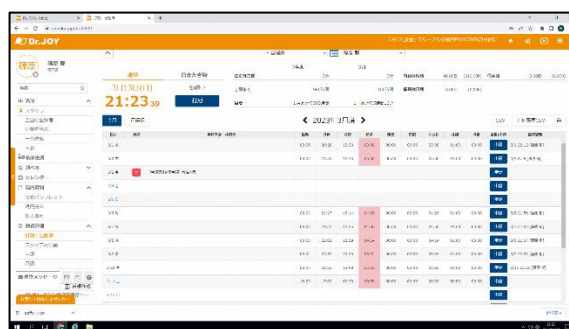
↑ [02]  
赤い○の箇所「ログイン」を選択（クリック）してください。



↑ [04]  
「病院勤務者の方はこちら『Dr. JOY へ』」を選択した後、ID・PW が求められますので、各自付与された ID・PW を入力してください。



↑ [05]  
青い口で囲んだバーの中のうち、「勤怠管理>打刻 | 出勤簿」を選択（クリック）してください。



↑ [06]  
ご自身の打刻した記録が表示されます。  
(※)  
打刻漏れ等があった際は、該当日を選択すれば修正可能ですが、修正したことは事務で確認できますので、修正は必要最小限に留めてください。

## 02 アプリから確認する

- [01] GooglePlay または AppStore から Dr.JOY のアプリをダウンロードする
- [02] ログインID・パスワードが求められるため、各自付与されたID・PWを入力する
- [03] 右下の「勤務」を選択し、上段の「出勤簿」を選択
- [04] ご自身が打刻した出勤・退勤時刻が表示されます。



← [02]  
ログインID・PW  
が求められますので各自付  
与されたIDと  
PWを入力して  
ください。



← [03]  
赤い○の箇所  
「勤務」を選択  
した後、青い口  
の箇所「出勤  
簿」を選択して  
ください。



← [04]  
ご自身の打刻  
した記録が表  
示されます。

(※)

打刻漏れ等があっ  
た際は、該当日を  
選択すれば修正可  
能ですが、修正し  
たことは事務で確  
認できますので、  
修正は必要最小限  
に留めてくださ  
い。